

Министерство образования и науки Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Заларинский агропромышленный техникум»
(ГАПОУ ИО «ЗАПТ»)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных
рабочих, служащих на 2026 год

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ ИО «ЗАПТ»
№__ от _____ г.

р.п. Залари 2026 г.

**Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих,
служащих на 2026 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026 год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в **Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Заларинский агропромышленный техникум» (далее-Техникум)**, подведомственное министерству образования Иркутской области для обучения по программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области.

1.2. Правила разработаны согласно:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457;
- Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации «Порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» от 21.12.2012 г. № 1346н;
- Законом Иркутской области от 10.07.2014 г. № 91-03 «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»;
- Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Заларинский агропромышленный техникум» (ГАПОУ ИО «ЗАПТ»).

Всё, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства РФ, актами уполномоченных органов власти. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета устанавливаются на конкурсной основе по специальностям (профессиям), реализуемым в Техникуме, имеющей государственную аккредитацию.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, других лиц, действующих на основании доверенности на представление интересов несовершеннолетнего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (образец согласия на обработку персональных данных указан в Приложении №1).

2. Организация приема

2.1. Организация приема граждан в ГАПОУ ИО «ЗАПТ» для обучения по специальностям среднего профессионального образования по образовательным программам подготовки

специалистов среднего звена, образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области на 2026 – 2027 учебный год

В 2026-2027 учебном году ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум» осуществляет прием граждан:

№ п/п	Наименование специальности (профессии) код специальности (профессии) по перечню	Уровень образования	Срок обучения	Форма обучения
Образовательным программам подготовки специалистов среднего звена				
1	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.02.16	Основное общее	3г. 10 м.	Очная
2	Лесное и лесопарковое хозяйство 35.02.01	Основное общее	2г. 10 м.	Очная
3	Экономика и бухгалтерский учет 38.01.01	Основное общее	2г. 10 м.	Очная
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих				
1	Повар, кондитер 43.01.09	Основное общее	2 г. 10 м.	Очная
2	Продавец 38.01.02	Основное общее	1 г. 10 м.	Очная

Набор в филиал ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум» п. Новонукутск на 2026-2027 учебный год:

№ п/п	Наименование специальности (профессии) код специальности (профессии) по перечню	Уровень образования	Срок обучения	Форма обучения
Образовательным программам подготовки специалистов среднего звена				
1	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.02.16	Основное общее	3г. 10 м.	Очная
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих				
1	Повар, кондитер 43.01.09	Основное общее	2 г. 10 м.	Очная

Набор в учебно-производственное отделение ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум» п. Кутулик на 2026-2027 учебный год:

№ п/п	Наименование специальности (профессии) код специальности (профессии) по перечню	Уровень образования	Срок обучения	Форма обучения
Образовательным программам подготовки специалистов среднего звена				
1	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.02.16	Основное общее	3г. 10 м.	Очная
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих				
1	Повар, кондитер 43.01.09	Основное общее	2 г. 10 м.	Очная

Лицензия: регистрационный № Л035-01220-38/00373845 от 11.01.2016 г. Срок действия – бессрочно, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области).

Свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 3570 от 03.04.2019 г. Срок действия – бессрочно, выданное Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.

2.2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия), организацию

приема для обучения в филиалах осуществляет приемная комиссия филиала, назначенная приказом директора

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также взаимодействие с поступающими и их родителями (законными представителями) с использованием дистанционных технологий организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.5. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, т.е. по среднему баллу представленного документа об образовании. Средний балл документа об образовании рассчитывается с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики.

2.8. При равном количестве баллов преимущественное право на зачисление имеет поступающий:

- имеющий более высокий балл по предмету, взятому отдельно в порядке очередности: русский язык, математика, обществознание;
- награжденный похвальной грамотой или благодарственным письмом в изучении отдельных предметов (математика, физика, обществознание).

2.9. Объем и структура приема в Техникум обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области (далее - бюджетные места), определяются Министерством образования Иркутской области контрольными цифрами приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, должности служащих, специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области.

2.10. Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №36 23.01.2014.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Официальный сайт: www.zalagroteh.ru

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, профессии;
- информацию о наличии общежития и количества мест в общежитии, выделяемых для иногородних обучающихся.

3.5. В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессиям.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (образец заявления Приложение №2). В случае, если гражданин является несовершеннолетним, то в приемную комиссию представляется заявление от родителей (законных представителей) (образец заявления Приложение №3).

Прием документов на первый курс начинается с 10 июня.

Прием документов, необходимых для поступления на очную формы обучения, завершается 14 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется до 1 декабря

4.2. Для поступления на обучение поступающие могут подавать заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме посредством электронной почты Техникума, электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг

Адрес электронной почты: pu50zalary@mail.ru

Адрес официального сайта техникума: <https://zalagroteh.ru>

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Техникум в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При

проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.3. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, проведение организацией вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронных информационных технологий организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, проведение организацией вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

4.4. При подаче заявлений через оператора почтовой связи или посредством электронной почты дополнительно направляется обязательство предоставления оригиналов документов (Приложение №4).

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане РФ:

- заявление о приеме на обучение;
- в случае, если гражданин является несовершеннолетним, представляется заявление от родителей (законных представителей);
- добровольное согласие на обработку персональных данных;
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" 15 или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 4 фотографии размером 3*4.
- справка о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят

обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры).

По желанию абитуриента также могут быть предоставлены следующие документы:

- характеристика с предыдущего места обучения;
- копии грамот, сертификатов, или благодарственных писем в изучении отдельных предметов (математика, физика, обществознание), при наличии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- заявление о приеме на обучение;
- в случае, если гражданин является несовершеннолетним, представляется заявление от родителей (законных представителей);
- добровольное согласие на обработку персональных данных;
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 7 (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" 9;
- 4 фотографии размером 3*4.
- справка о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры).
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или)

При подаче заявлений через оператора почтовой связи или посредством электронной почты предоставляются копии следующих документов

Граждане РФ:

- электронную копию обязательства предоставления оригиналов документов;
- электронную копию подписанного заявления о приеме на обучение;
- в случае, если гражданин является несовершеннолетним, представляется электронную копию заявления от родителей (законных представителей);
- электронную копию добровольного согласия на обработку персональных данных;
- электронную копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- электронную копию документа государственного образца об образовании;

По желанию абитуриента также могут быть предоставлены следующие документы:

- электронную копию характеристики с предыдущего места обучения;
- электронные копии грамот, сертификатов, или благодарственных писем в изучении отдельных предметов (математика, физика, обществознание) при наличии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- электронную копию обязательства предоставления оригиналов документов;
- электронную копию подписанного заявления о приеме на обучение;
- в случае, если гражданин является несовершеннолетним, представляется электронную копию заявления от родителей (законных представителей);
- электронную копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо электронную копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- электронную копию документа (документов) государственного образца об образовании либо электронную копию документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в РФ на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, электронную копию свидетельства о признании данного документа;
- электронную копию заверенного в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан документ об образовании);
- электронную копию документов или иные доказательства, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в

образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3. настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные в приемную комиссию.

4.10. При подаче заявлений через оператора почтовой связи или посредством электронной почты предоставляются копии следующих документов, для зачисления в Техникум абитуриенты обязаны в срок до 14 августа:

- представить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;
- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры).
- предоставить 4 фотографии размером 3*4.

4.11. Поступающему при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

5. Зачисление

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема указанным в абзаце 3 пункта 5.7 настоящих правил, в срок до 17:00 14 августа 2026 года.

5.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала их функционала в срок до 17:00 14 августа 2026 года.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема (Ранжирование поступающих по среднему среднему баллу документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с округлением до тысячных).

5.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации..

5.7. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";
- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих в соответствии с таблицей учета индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Результаты индивидуальных достижений подтверждаются документом установленного образца, выданным в соответствии со статусом победителя и (или) участника мероприятия из указанных в пункте 3.3 настоящих Правил.

- 1) общая сумма баллов за индивидуальные достижения не может превышать 1 балла;
- 2) каждое индивидуальное достижение может быть учтено не более одного раза;
- 3) баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов;
- 4) индивидуальные достижения абитуриента при участии в олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах и состязаниях школьников учитываются за период не ранее 2024-2025 учебного года.

Таблица учета индивидуальных достижений поступающих по программам среднего профессионального образования

1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об	Победитель 0,3 балла Призер 0,1 балла
--	--

утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	
2. Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победитель 0,3 балла Призер 0,1 балла
3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»	Победитель 0,3 балла Призер 0,1 балла
4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель 0,3 балла Призер 0,1 балла
5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель 0,3 балла Призер 0,1 балла
6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Участник 0,5 балла

Лицам, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и при прочих равных условиях:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими

в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";
- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона; 5.9. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Лицам, указанным в части 5 1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в

первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;
- дети лиц, указанных в предыдущих трех пунктах;
- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;
- дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей,

по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

5.9. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

**По всем вопросам приема
в ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум»
обращаться в приемную комиссию:**

666321, Иркутская область, п. Залари, ул. Матросова,3

тел. +7 (939) 818-34-30

E-mail: pu50zalary@mail.ru

Филиал «Новонкутский»

669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонкутск, ул. Ербанова д.

8 (39549) 2-13-86

E-mail: pu50-filial@mail.ru

Учебно-производственное отделение п. Кутулик

669451, Иркутская область, Аларский район, пос. Кутулик, ул. Шилова, д. 1

8 (39564) 3-71-71

E-mail: pu-49@list.ru

Приложение 1
к правилам приема граждан на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования по подготовке
специалистов среднего звена и
квалифицированных рабочих, служащих на
2026 год

Добровольное согласие обучающегося на обработку персональных данных

Я, _____

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия № выдан _____

(дата выдачи/орган, выдавший паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации своей волей и в своем интересе выражаю ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум», зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, п. Залари, улица Матросова, дом 3 (далее – Оператор), согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку следующих моих персональных данных: **Фамилия, Имя, Отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место жительства, адрес регистрации, реквизиты документов, удостоверяющих личность, реквизиты полиса ОМС, сведения об образовании, сведения о месте работы, занимаемой должности, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, сведения об успеваемости, сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта** с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется **в целях** оказания образовательных услуг, оказания услуг временного проживания в студенческом общежитии, оказания медицинских услуг в здравпункте техникума, в целях организации научно-исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего моего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших студентов техникума, внесших наибольший вклад в развитие техникума и повышения эффективности учебного процесса, а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных в сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности.

Даю согласие считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: Фамилия, Имя, Отчество, сведения об образовании, сведений об успеваемости, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта. Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти лет после окончания срока обучения, а в случае внесения моих персональных данных в Книгу почёта - бессрочно. Срок хранения моих персональных данных в архиве техникума регламентируется законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к правилам приема граждан на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования по подготовке
специалистов среднего звена и квалифицированных
рабочих, служащих на 2026 год

Директору Государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Иркутской области
«Заларинский агропромышленный техникум»
Козьмину Анатолию Владимировичу

От _____
(фамилия, имя, отчество)

Проживающего по адресу _____

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение в ГАПОУ ИО «ЗАПТ» по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии/специальности _____

Форма получения образования *очная*

Срок обучения 1 год 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 3 года, 10 месяцев
(подчеркнуть)

-на базе основного общего образования

Число, месяц, год рождения _____ **Гражданство** _____

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _____ № _____

Кем выдан, когда _____

Окончил(а) в _____ году _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

СНИЛС _____

К заявлению прилагаю _____ серия _____ № _____

Согласно «Правилам приема граждан на обучение ГАПОУ ИО «ЗАПТ» прилагаю следующие документы:

1. _____ 3. _____

2. _____ 4. _____

Нуждаемость в предоставлении общежития: (нуждаюсь) (не нуждаюсь)
(подчеркнуть)

Ознакомлен (а) с уставом ГАПОУ ИО «ЗАПТ» _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, приложений _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с свидетельством о государственной аккредитации, приложений _____
(подпись)

Получение среднего профессионального образования впервые _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с реализуемыми программами профессионального обучения _____
(подпись)

Согласен (согласна) на компьютерную обработку своих персональных данных в порядке, установленном
Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с правами и обязанностями студента _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с порядком перевода, отчисления, восстановления _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с правилами приема в ГАПОУ ИО «ЗАПТ» _____
(подпись)

Согласен (согласна) на весь комплекс работ с педагогом-психологом, включенный в психолого-педагогическое
сопровождение _____
(подпись)

ата представления оригинала свидетельства _____
(подпись)

Дата заполнения заявления _____
(подпись)

Приложение 3
к правилам приема граждан на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования по подготовке
специалистов среднего звена и
квалифицированных рабочих, служащих на
2026 год

Директору Государственного автономного
Профессионального образовательного
учреждения Иркутской области
«Заларинский агропромышленный техникум»
Козьмину Анатолию Владимировичу
От _____
(фамилия, имя, отчество родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОТ РОДИТЕЛЕЙ

Прошу принять моего (ю) сына, дочь _____
(фамилия, имя, отчество)

на обучение в ГАПОУ ИО «ЗАПТ» по профессии/специальности _____

Срок обучения (1 год 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев)
(нужное подчеркнуть)

Ознакомлен (а) с уставом ГАПОУ ИО «ЗАПТ» _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложений _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с свидетельством о государственной аккредитации _____
(подпись)

Получение среднего профессионального образования впервые _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с реализуемыми программами профессионального обучения _____
(подпись)

Согласен (согласна) на компьютерную обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном
Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с правами и обязанностями студента _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с порядком перевода, отчисления, восстановления _____
(подпись)

Ознакомлен (а) с правилами приема в ГАПОУ ИО «ЗАПТ» _____
(подпись)

Согласен (согласна) на весь комплекс работ моего ребенка с педагогом-психологом, включенный в психолого-педагогическое сопровождение _____
(подпись)

Дата заполнения заявления _____
(подпись)

Нуждаемость в предоставлении общежития: (нуждается) (не нуждается)
(подчеркнуть)

Приложение 4
к правилам приема граждан на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования по подготовке
специалистов среднего звена и
квалифицированных рабочих, служащих на
2026 год

Директору Государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Иркутской области
«Заларинский агропромышленный техникум»
Козьмину Анатолию Владимировичу

От _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Обязательство предоставления оригиналов документов

Я, _____, обязуюсь до
14 августа 2026 года предоставить в учебную часть Техникума оригиналы следующих
документов:

1. Заявление о приеме на обучение
2. В случае, если гражданин является несовершеннолетним, представляется заявление от
родителей (законных представителей)
3. Добровольное согласие на обработку персональных данных
4. Копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство
5. Документ государственного образца об образовании
6. Характеристику с предыдущего места обучения
7. 4 фотографии размером 3*4
8. Справка о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра
(обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей
и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят
обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке,
установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по
соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением
Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание
законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские
осмотры)
9. Копии грамот, сертификатов, или благодарственных писем в изучении отдельных
предметов (математика, физика, обществознание), при наличии

Я ознакомлен с условием, что при выявлении медицинских противопоказаний по
результатам прохождения медицинского осмотра мне предложат перевод на другую
профессию/специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в
Техникуме либо иной организации с сохранением условий обучения (за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных
бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

(Ф.И.О. поступающего)

(подпись)